

На основу члана 00. Ронилачког клуба „Орка“, Извршни одбор Ронилачког клуба „Орка“, на седници одржаној 00.08.2016. године, доноси:

ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ Ронилачког клуба „Орка“

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Дисциплинским правилником Ронилачког клуба „Орка“ (у даљем тексту: Правилник), уређује се појам дисциплинских прекршаја, услови за дисциплинску одговорност, услови за прописивање и примену дисциплинских санкција, одговорност чланова клуба који прекрше Правила подводног спорта и рекреативног роњења и спортског понашања или се огреше о Статут и правилнике Ронилачког клуба „Орка“ (у даљем тексту: Клуб), прописују дисциплинске санкције за учињене прекршаје, поступак и органе за покретање и вођење дисциплинског поступка, поступак извршења одлуке и друга питања поводом дисциплинске одговорности.

1. Појам дисциплинског прекршаја

Члан 2.

Дисциплински прекршај је противправно скривљено извршена радња која је овим правилником и другим општим актима Клуба одређена као прекршај.

Нема дисциплинског прекршаја уколико је искључена противправност или кривица иако постоје сва битна обележја дисциплинског прекршаја.

2. Законитост у прописивању дисциплинских прекршаја и дисциплинских санкција

Члан 3.

Нико не може бити кажњен за дисциплински прекршај, нити се према њему могу применити дисциплинске санкције, ако то дело пре него што је извршено није било овим правилником или другим општим актом Клуба, одређено као дисциплински прекршај и за које није прописано којом врстом и висином дисциплинске санкције учинилац дисциплинског прекршаја може бити кажњен.

3. Прописивање дисциплинских прекршаја

Члан 4.

Прекршаји се могу прописивати Статутом Клуба, овим правилником и другим општим актима Клуба.

У случају супротности аката са овим правилником, непосредно ће се примењивати одредбе овог правилника.

Дисциплински прекршаји су:

- **непримерено** понашање (непримерен однос према деци, женама, особама са инвалидитетом, и члановима других спортских организација, нередовно тренирање, долазак на тренинге и такмичења у неспортској опреми, недругарско понашање, некултурно понашање, узнемиравање других чланова Клуба својим понашањем - на

путовању, такмичењима, камповима, удаљавање са тренинга, такмичења и кампова без знања тренера, кашњење на тренинг и клубске акције, долазак на тренинг, такмичење, састанке и роњење под дејством алкохола),

- **неспортско** понашање (конзумирање алкохола и опијата, непристојни гестови, приговарање, омаловажавање одлука судија и других службених лица, одбијање извршења наређења руководства и службених лица, изазивање играча своје и противничке екипе, изазивање функционера и гледалаца речима, покретима, гестовима или на било који други начин као и све друге радње и поступци који наносе штету подоводном спорту, физички напад или покушај на свог или противничког члана Клуба или судију, члана и представника ронилачке организације, гледаоце за време такмичења на пливалишту или ван пливалишта, а у вези са подводним спортом, као и било ког учесника у такмичењу, прекид већ започете утакмице/спортског такмичења услед нереда које су изазвали учесници утакмице/спортског такмичења, напуштање терена или одустајање од спортског такмичења (када је екипа односно појединац спортско такмичење започео па од њега одустаје), када екипа или појединац одустане од спортског такмичења пре почетка истог а за то нема валидног оправдања), псовање, пљување, бацање и оштећење опреме и средстава, приговарање и пркошење одлукама органа Клуба, судија и функционера који врше одређену дужност, груба игра, прекид игре, напуштање терена и неодигравање утакмице, одустајање од такмичења, недолазак на репрезентативне утакмице, тренинг и припреме, прекршаји у вези са међународним утакмицама, као и све оне радње које могу шкодити угледу подводног спорта).
- **недолично** понашање (вербално и физичко изазивање, вређање, псовање, пљување, гађање, ударање, пребијање, туча, физички напад на учеснике спортске приредбе, односно физички обрачун између учесника на спортској приредби, бацање предмета на пливалиште или у гледалиште, уношење у спортски објекат обележја којима се вређају национална, расна, верска или друга осећања или на други начин изазива мржња или нетрпељивости која може да доведе до физичких сукоба, оштећивање спортског објекта, опреме, уређаја и инсталација на спортском објекту на коме се одржава спортска приредба, изазивање нереда или уништавање имовине приликом доласка, односно одласка са спортске приредбе или у спортском објекту, ремећење тока спортске приредбе, угрожавање безбедности учесника спортске приредбе или трећих лица, неовлашћени улазак на спортски терен, односно у службене просторије и службене пролазе спортског објекта или у део гледалишта спортског објекта који је намењен противничким навијачима, покушај уношења, односно уношење у спортски објекат, поседовање или употреба алкохола или других опојних средстава, покушај уношења, односно уношење у спортски објекат или коришћење приотехничких средстава и других предмета и средстава којима може да се угрози безбедност учесника у спортској приредби или омета њен ток, паљење навијачких реквизита или других предмета, ношење навијачких шалова, капа или других предмета у намери да се скрива идентитет лица, непримерено и насилничко понашање на спортским приредбама, чланова Клуба, спортских стручњака и стручњака у спорту, родитеља чланова Клуба, супружника, пријатеља
- **неморално** понашање (отуђење клубске опреме и опреме у личном власништву члана Клуба, скидање-бацање-гажење-уништавање спортске опреме Клуба, свако омаловажавање чланова и органа управе Клуба, обнављање делова тела-скидањем

горњег и/или доњег дела дреса Клуба, оговарање, изношење неистина о било ком члану Клуба, давање нетачних података, прикривање чињеница, пласирање неистинитих и непроверених информација, намерно повређивање других (физички, психички...), непоштовање кућног реда на базенима и купалиштима), подстицање на и давање/узимање допинг средстава, наговарање, подмићивање, договарање и лажирање, непоштовање Одлуке о етичком кодексу и стандардима понашања чланова Клуба, учешће у нерегуларности, омаловажавање одлука, вређање и клеветање, давање непримерених, непроверених, нетачних изјава у средствима јавног информисања, обмањивање и довођење у заблуду, отежавање вођења дисциплинског поступка, не извршавање одлука, захтева и обавеза).

- **непрофесионално** понашање (сваки рад који је супротан интересима Клуба, кашњење или недолазак на тренинг и такмичење, невођење тачних евиденција о присутности чланова Клуба на тренинзима, неизвршавање месечног плана рада, нерад и недисциплина на тренинзима, неблаговремено плаћање чланарине и преузетих обавеза, неажурна евиденција чланарина, прикупљање и предаја новца, неизвршавање задатака по налогу органа управе Клуба, лобирање за други клуб, покушај наступа на такмичења или рођења без важећег лекарског прегледа и са неатестираном личном опремом, кршење правила рекреативног рођења, кршење права категорије, излагање опасности чланова Клуба, губитак и оштећење опреме Клуба, самовољно напуштање тренинга, такмичења, кампа и других клубских акција, употреба опреме Клуба мимо прописа, занемаривање обавеза, неизвршавање стручно педагошких обавеза, прекршаји у вези са материјално финансијским пословањем).
- **повреде Правила рекреативног рођења** (долазак на рођење и рођење без важећег лекарског прегледа, неевидентан лекарски преглед у ронилачку књижицу, неатестирана опрема у приватном власништву, рођење мимо права категорије, кршење упуштава за рођење које је издао руководилац рођења, кршење упуштава за рођење које је издао вођа пара-групе, рођење без минимално прописане опреме, непоштовање одређеног места за рођење, непоштовање одређеног времена за рођење, непоштовање одређене дубине рођења, употреба опреме Клуба мимо прописа, долазак на рођење неиспанан, уморан, под дејством алкохола или других опојних средстава, угрожавање безбедности других ронилаца, не обележавање места рођења, заборављање опреме на месту рођења, долазак на место рођење некомплетан са опремом за зарон).
- **несавесно обављање дужности** (не долазак на састанке, кашњење на састанке, не поштовање рокова, долазак на седнице органа не припремљен, неизвршавање преузетих обавеза, ометање рада седнице мимо дневног реда, не поштовање пословника о раду, не поштовање одлука органа управљања, не извршавање одлука органа управљања).
- **прекршаји судија, стручних посматрача - контролора суђења и делегата (чланова Клуба)** (неоправдано кашњење или не долазак на суђење, долазак на такмичење, а такмичење неоправдано не суди, или исто није благовремено отказао, стручни посматрач - контролор суђења и делегат који неоправдано не дође да обавља дужност на такмичење за које је одређен, неспортско понашање за време суђења, физички напад на играча, функционера клуба или савеза, гледаоца, за време суђења или по завршеном такмичењу, обављање дужности мимо спортских правила, намештање, лажирање).
- **прекршаји у вези са материјално финансијским пословањем** (недомаћинско материјално финансијско пословање, мито и/или корупцију, ненаменско трошење

средстава, фалсификовање књиговодствене документације, неблаговремено достављање књиговодствене документације, неблаговремена предаја завршног рачуна).

- **прекршаји у вези са наступима у иностранству** (одлазак члана Клуба на такмичење у иностранство (самостално или за други клуб) без одобрења Извршног одбора, не благовремени повратак из иностранства, држање и поступци у иностранству, на такмичењима, камповима и слично и ван истих, које штети угледу наше земље и Клуба).

4. Сврха дисциплинских санкција

Члан 5.

Сврха ирицања дисциплинских санкција је да помогне правилном васпитању чланова клуба и спортских стручњака и стручњака у спорту, да осигура правилну примену Правила подводног спорта и рекреативног роњења и спортског понашања, Статута, правилника и пословника Клуба, те да утиче на прекршиоце и остала лица на које се односи овај Правилник да не чине прекршаје.

Члан 6.

Извршилац прекршаја је одговоран када прекршај учини из умишљаја, крајње непажње или из нехата.

За прекршај одговара извршилац прекршаја, као и подстрекач и помагач учињеног прекршаја. Починилац дисциплинског прекршаја који су утврђени овим Правилником и другим прописима Клуба, који дисциплински прекрај учини са умишљајем или из нехата, биће кажњен по одредбама овог Правилника.

Нико не може бити кажњен два пута, за исти прекршај.

Извршилац дисциплинског прекршаја који је дисциплински прекршај учинио из нехата може бити блаже кажњен.

За покушај дисциплинског прекршаја казниће се члан Клуба, у границама казне прописане за прекршај, а може се и блаже казнити.

Члан 7.

Ко другог подстакне или му помогне да учини дисциплински прекршај, казниће се као починилац, с тим што се помагач може блаже казнити.

Члан 8.

Непознавање Статута, правилника, пословника и других прописа Клуба, не ослобађа прекршиоца одговорности.

Члан 9.

Субјекти одговорности у смислу одредби овог Правилника су:

- а) чланови Клуба,
- б) чланови органа Клуб,
- в) стручни и технички руководиоци Клуба (представници клубова, лекари, физиотерапеути, тренери), судије, стручни посматрачи-контролори суђења, делегати, комесари за безбедност Клуба и др.

d) чланови клуба као представници у органима савеза и другим органима и организацијама.

Казна ће се изрећи без обзира да ли је извршилац прекршаја у време изрицања казне члан органа Клуба, односно, члан клуба.

Дисциплинске санкције се примењују према извршиоцу који је дисциплински прекршај скривио према члану/такмичару свог или противничког клуба, судији, спортском стручњаку и стручњаку у спорту, члановима Клуба у органима Клуба, руководиоцима савеза, органима на такмичењима и гледаоцима, пре, за време и после тренинга, такмичења, кампова, стажних роњења, на базену или ван њега, другој акваторији.

Дисциплинске санкције се примењују и према извршиоцу који је Члан клуба у органима управљања, спортски стручњак или стручњак у спорту, запосленом и ангажованим стручним лицима за потребе Клуба као и према члановима Клуба делегатима у савезима, удружењима и асоцијацијама у којима представљају и заступају Клуб.

II ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ

1. Субјекти и услови дисциплинске одговорности

Члан 10.

Физичко лице (члан Клуба, тренер, судија, делегат, контролор, мерилац времена, записничар, медицински радник и др.), правно лице, одговорно лице у правном лицу (клубу), одговорно лице у органима и радним телима Клуба, могу бити одговорни за дисциплински прекршај само када је то овим правилником и другим општим актима Клуба предвиђено.

Физичка лица одговарају за дисциплинске прекршаје ако су у време извршења били урачунљиви и прекршај извршили са умишљајем или из нехата.

Под условима из става 2. овог члана за дисциплински прекршај одговарају и одговорна лица из става 1. овог члана.

2. Урачунљивост

Члан 11.

Није урачунљив учинилац дисциплинског прекршаја који у време извршења дисциплинског прекршаја није могао да схвати значај своје радње или пропуштања, или није могао да управља својим поступцима, услед трајне или привремене душевне болести, привремене душевне поремећености или заосталог душевног развоја.

Околност да је прекршај учињен под утицајем алкохола или других омамљујућих средстава не искључују одговорност учиниоца.

3. Кривица

Члан 12.

Крив је учинилац дисциплинског прекршаја који је у време када је учинио дисциплински прекршај поступао са умишљајем или из нехата.

За прекршајну кривицу довољан је нехат учиниоца ако овим правилником или другим општим актом Клуба није прописано да ће се казнити само ако је дисциплински прекршај учињен са умишљајем.

4. Нехат

Члан 13.

Прекршај је учињен из нехата кад је учинилац био свестан да услед његовог чињења или нечињења може наступити забрањена последица, али је олако држао да ће је моћи спречити или да она неће наступити, или кад није био свестан могућности наступања забрањене последице, иако је према околностима и према својим личним својствима био дужан и могао бити свестан те могућности.

5. Умишљај

Члан 14.

Прекршај је учињен са умишљајем кад је учинилац био свестан свог дела и хтео његово извршење или кад је био свестан да услед његовог чињења или нечињења може наступити забрањена последица, али је пристао на њено наступање.

6. Стварна заблуда

Члан 15.

Није крив за дисциплински прекршај учинилац који је у време извршења прекршаја био у стварној заблуди.

Стварна заблуда постоји кад је учинилац у време извршења дисциплинског прекршаја погрешно сматрао да постоје околности према којима би, да су оне стварно постојале, његова радња била дозвољена.

7. Правна заблуда

Члан 16.

Непознавање прописа којим је дисциплински прекршај предвиђен не искључује одговорност, али учинилац дисциплинског прекршаја који из оправданих разлога није знао да је та радња забрањена може се блаже казнити.

8. Саизвршилаштво

Члан 17.

Ако више лица учествовањем у радњи извршења дисциплинског прекршаја или остварујући заједничку одлуку на други начин допринесу извршењу дисциплинског прекршаја, свако од њих казниће се казном прописаном за тај дисциплински прекршај.

9. Подстрекавање

Члан 18.

Ко другог са умишљајем подстрекне да учини дисциплински прекршај казниће се као да га је сам учинио.

10. Помагање

Члан 19.

Ко другом са умишљајем помогне да изврши дисциплински прекршај казниће се као да га је сам учинио.

11. Границе одговорности саучесника

Члан 20.

Подстрекач и помагач су одговорни у границама свог умишљаја.

С обзиром на природу дисциплинског прекршаја, као и начин и околности под којима је подстрекавање или помагање извршено и степен кривице подстрекача и помагача, подстрекач и помагач могу се блаже казнити или се против њих поступак може обуставити.

12. Одговорност одговорног лица у правном лицу

Члан 21.

Одговорним лицем, у смислу овог правилника, сматра се лице коме су у правном лицу поверени одређени послови који се односе на управљање, пословање или процес рада, као и лице које у савезима, асоцијацијама и другим органима или институцијама представља Клуб.

Није одговорно за дисциплински прекршај одговорно лице које је поступало на основу наређења другог одговорног лица или органа управљања и ако је предузело све радње које је на основу општих аката и других прописа или аката било дужно да предузме да би спречиило извршење дисциплинског прекршаја.

Одговорност одговорног лица не престаје зато што му је престао радни или други уговорни однос у правном лицу, нити зато што је настала немогућност кажњавања правног лица услед његовог престанка.

III ИЗВРШЕЊЕ ДИСЦИПЛИНСКИХ ПРЕКРШАЈА

1. Радња извршења дисциплинског прекршаја

Члан 22.

Прекршај може бити извршен чињењем или нечињењем.

Прекршај је извршен нечињењем кад је учинилац пропустио радњу коју је био дужан да изврши, ако је прописом о прекршају то прописано као дисциплински прекршај.

2. Време извршења дисциплинског прекршаја

Члан 23.

Прекршај је извршен у време када је учинилац учествовао или био дужан да учествује у активностима Клуба, без обзира када је последица наступила.

3. Место извршења дисциплинског прекршаја

Члан 24.

Прекршај је извршен како у месту где је Клуб спроводио своје активности, тако и у месту где је последица наступила.

4. Нужна одбрана

Члан 25.

Није дисциплински прекршај она радња која је учињена у нужној одбрани.

Нужна је она одбрана која је неопходно потребна да учинилац од себе и свог добра или добра другог одбије истовремени противправни напад.

Ако је учинилац прекорачио границе нужне одбране, може се блаже казнити, а ако је то прекорачење учињено под нарочито олакшавајућим околностима, неће одговарати за дисциплински прекршај.

5. Крајња нужда

Члан 26.

Није дисциплински прекршај она радња која је учињена у крајњој нужди.

Крајња нужда постоји ако је дисциплински прекршај учињен ради тога да учинилац отклони од себе и свог добра или добра другог истовремену нескривену опасност која се на други начин није могла отклонити, и ако при томе учињено зло није веће од зла које је претило.

Ако је учинилац прекорачио границе крајње нужде може се блаже казнити, а ако је то прекорачење учињено под посебно олакшавајућим околностима, неће одговарати за прекршај.

6. Сила или претња

Члан 27.

Није дисциплински прекршај ако је радња која је прописана као дисциплински прекршај учињена под утицајем силе или претње.

7. Покушај

Члан 28.

За покушај дисциплинског прекршаја ће учинилац бити кажњен само ако је то посебно прописано.

IV ПОКРЕТАЊЕ ДИСЦИПЛИНСКОГ ПОСТУПКА

1. Основна начела

Члан 29.

Овај правилник утврђује правила којима се осигурава да нико невин не буде кажњен, а да се одговорном учиниоцу дисциплинског прекршаја изрекне дисциплинска санкција под условима које прописује овај правилник и на основу правилно спроведеног поступка.

2. Покретање дисциплинског поступка

Члан 30.

Дисциплински поступак покреће се на основу дисциплинске пријаве коју може да поднесе сваки појединац или орган Клуба.

Дисциплински поступак се може покренути и по службеној дужности када надлежни дисциплински орган на било који начин сазна да је учињен дисциплински прекршај.

Рок за подношење дисциплинске пријаве је три месеца од дана сазнања за учињени прекршај.

Члан 31.

Пријава за покретање дисциплинског поступка подноси се писмено и садржи:

- 1) назив, односно лично име подносиоца и његову адресу;
- 2) назив првостепеног органа коме се подноси;
- 3) основне податке о пријављеном: лично име, лично име родитеља, место и датум рођења, занимање, место и адреса становања и држављанство а за одговорно лице у Клубу и функцију коју обавља;
- 4) чињенични опис радње из које произилази правно обележје дисциплинског прекршаја, време и место извршења дисциплинског прекршаја и друге околности потребне да се дисциплински прекршај што тачније одреди;
- 5) пропис о прекршају који треба применити;
- 6) предлог о доказима које треба извести, уз означавање личних имена и и адреса сведока, списка које треба прочитати и предмета који служе као доказ;
- 7) потпис и печат подносиоца захтева.

Члан 32.

Пријава за покретање дисциплинског поступка подноси се у онолико примерака колико има пријављених и један примерак за првостепени орган, којем се подноси.

Ако пријава не садржи све податке из члана 31. овог правилника, или није достављена у довољном броју примерака, затражиће се од подносиоца да је у одређеном року допуни, односно достави остале примерке.

У случају да подносилац не отклони недостатке у року од 15 дана од дана пријема обавештења и неопходности да комплетира пријаву, сматраће се да је одустао од пријаве и таква пријава ће се одбацивати.

V ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

1. Дисциплински органи

Члан 33.

Дисциплински органи Клуба су:

- Извршни одбор,
- Дисциплинска комисија и
- Надзорни одбор.

Дисциплински поступак у првом степену води и одлуке доноси дисциплинска комисија (у даљем тексту: првостепени орган) коју именује Извршни одбор Клуба.

Дисциплински поступак у другом степену у односу на све дисциплинске поступке и све првостепене дисциплинске органе води и одлуке доноси Извршни одбор Клуба (у даљем тексту: другостепени орган).

У вршењу своје функције дисциплински органи су независни и одлуке доносе самостално на основу овог правилника и других, општих аката Клуба, а за свој рад одговарају органу који га је изабрао.

У случају да извршилац дисциплинског прекршаја сматра да је дисциплински поступак вођен мимо одредаба овог Правилника те да су одлуке дисциплинских органа у супротности са Статутом Клуба, овим Правилником и другим општим актима Клуба може изјавити жалбу Надзорном одбору Клуба.

Члан 34.

Казне предвиђене овим Правилником изриче Извршни одбор а на основу извештаја дисциплинске комисије или тренера.

Дисциплински поступак је јаван, осим код одлучивања о казни.

Члан 35.

Члан дисциплинског органа који је учествовао у одлучивању у првом степену, не може одлучивати о истом предмету и у другом степену.

Члан 36.

Дисциплинска комисија Клуба надлежна је да решава у првом степену о свим прекршајима које су извршили чланови Клуба и чланови Клуба у органима Клуба.

Против одлука Дисциплинске комисије, може се изјавити жалба Извршном одбору.

Члан 37.

Дисциплински поступак може бити покренут на основу:

- извештаја делегата, извештаја судија, извештаја комесара за безбедност, пријаве клуба, пријаве надлежног савеза,
- по службеној дужности,
- извештаја тренера,
- пријаве члана Клуба.

Пријава се подноси Извршном одбору који одлучује о покретању поступка и формирању дисциплинске комисије.

2. Ток поступка

Члан 38.

По пријему пријаве Дисциплинска комисија приступа позивању и саслушању пријављеног извршиоца прекршаја да би могла одлучити о покретању дисциплинског поступка и о томе донети одлуку.

Нико не може бити кажњен пре него што буде саслушан.

Сматра се да је неко саслушан ако на позив дисциплинске комисије достави своју изјаву, а ако извршилац прекршаја одбије да приступи саслушању или не достави писану изјаву, сматраће се као да је саслушан.

Сви надлежни органи који воде дисциплинске поступке су дужни да истинито и потпуно утврде чињенице које су од важности за доношење законите одлуке и да са једнаком пажњом испитају и утврде како чињенице које терете пријављено лице тако и оне које му иду у корист.

Члан 39.

Дисциплински поступак је хитан и економичан.

Првостепени дисциплински поступак мора бити завршен у року од три месеца од дана подношења пријаве, а другостепени поступак мора бити окончан у наредном року од три месеца.

Члан 40.

Извршилац прекршаја има право на заступника као и право да тражи да буде позван о свом трошку на седницу дисциплинског органа ради детаљнијег образложења, односно, саслушања. Клуб у поступку заступа Дисциплинска комисија а ако је потребно Извршни одбор може ангажовати стручно лице, адвоката.

У сложенијим случајевима, дисциплински орган може, када нађе за потребно, да позове ради консултовања и стручњаке (представнике судијске и тренерске организације и др.) у циљу правилнијег доношења одлуке.

3. Слободна оцена доказа - утврђивање чињеница

Члан 41.

Дисциплински органи оцењују доказе по свом слободном уверењу.

Које ће чињенице узети као доказане, одлучује дисциплински орган на основу савесне и брижљиве оцене сваког доказа посебно и свих доказа заједно и на основу резултата целокупног поступка.

4. Утврђивање истине

Члан 42.

Дисциплински органи заснивају одлуке, изричу казне на основу изведених доказа (званичних извештаја, саслушања сведока, саслушања страна, непосредне провере, тражених белешки и докумената, стручних мишљења, ТВ и видео записа, личних признања и др.) и прибављеног мишљења од службених лица и органа Савеза, органа јавне сигурности и других државних органа, као и непосредног запажања.

Као доказ из претходног става могу се узети изјаве дате и пред другим органима.

Члан 43.

Претпоставља се да су чињенице садржане у записнику и извештајима тренера, судија и делегата са утакмица/такмичења тачне. Уколико неко тврди другачије од онога што стоји у записнику и извештају, терет доказа је на њему.

5. Испитивање пријављеног

Члан 44.

Пре доношења решења о дисциплинском прекршају пријављеном ће се пружити могућност да се изјасни о чињеницама и доказима који га терете и да изнесе све чињенице и доказе који му иду у корист.

Пријављени појединац против кога се води дисциплински поступак има право да подноси доказе, ставља предлоге и употребљава правна средства предвиђена овим правилником.

Ако уредно позвани пријављени не дође и не оправда изостанак или у року од 15 дана од дана позивања не да писмену изјаву, решење о дисциплинском прекршају може се донети и без испитивања пријављеног.

6. Право одбране

Члан 45.

Пријављени има право да се брани сам или уз стручну помоћ браниоца.

За пријављеног који није пословно способан радње у поступку предузима законски заступник.

За браниоца се може узети адвокат, а њега може заменити адвокатски приправник.

Бранилац је овлашћен да у корист пријављеног предузима све радње које може предузети пријављени.

Бранилац је дужан да поднесе пуномоћје дисциплинском органу пред којим се води дисциплински поступак.

Права и дужности браниоца престају кад пријављени опозове пуномоћје.

7. Оштећени

Члан 46.

Оштећени у смислу овог правилника је лице чије је какво лично или имовинско право повређено или угрожено дисциплинским прекршајем.

Оштећени има право да сам или преко свог законског заступника или пуномоћника:

- подноси дисциплинску пријаву за покретање дисциплинског поступка;
- подноси доказе, саставља предлоге и
- изјављује жалбу на решење које је донето поводом његове пријаве за покретање дисциплинског поступка.

8. Двостепеност дисциплинског поступка

Члан 47.

Против решења донетог у првом степену може се изјавити жалба.

Решење донето у другом степену је правоснажно.

9. Суспензија

Члан 48.

Суспензија је посебна и привремена мера која се може изрећи појединцима, ако постоји основана сумња да су извршили дисциплински прекршај а против којих је покренут

дисциплински поступак, за теже дисциплинске прекршаје, а за које се може изрећи дисциплинска санкција забране наступа на такмичењима, активностима Клуба, обављања дужности и искључење из Клуба.

Суспензија траје до завршетка дисциплинског поступка.

За време суспензије, појединац коме је изречена, не може да учествује у активностима Клуба.

Период проведен под суспензијом, појединцу коме је изречена, се рачуна као да је помажући члан Клуба са свим правима и обавезама помажућег члана Клуба према одредбама Статута Клуба.

Члан 49.

Суспензија може бити:

- аутоматска и
- на основу одлуке дисциплинског органа.

Члан 50.

Аутоматска суспензија наступа за дисциплинске прекршаје за које је предвиђена дисциплинска санкција искључење из Клуба.

Члан 51.

Аутоматска суспензија траје месец дана, а може бити изузетно продужена највише још за месец дана одлуком дисциплинског органа, уколико је случај компликован, а није могао бити благовремено ислеђен, а уз то постоје услови за строже кажњавање.

Дисциплински орган може донети одлуку о укидању аутоматске суспензије уколико нађе да јој нема места с обзиром на извршени прекршај.

Члан Клуба на издржавању казне у казнено-поправним установама налази се под аутоматском суспензијом за све време издржавањате казне.

Аутоматска суспензија се урачунава у казну.

Члан 52.

Ако члан Клуб, у остављеном року на позив надлежног органа не исплати одређену новчану обавезу према клубу, органу, члану Клуба, или стручном раднику, насталу у вези са губитком или оштећењем опреме или дела опреме, биће суспендован на основу одлуке дисциплинског органа, а против њега поведен дисциплински поступак.

Суспензија почиње да тече од дана истека остављеног рока за исплату новчане обавезе и може трајати највише два месеца, а укида се:

- одлуком дисциплинског органа чим се утврди да је престао разлог суспензије, и
- аутоматски после извршене уплате пуног износа обавезе, односно доспеле рате ако је одлуком због које је настала суспензија тако одређено и то у случајевима када је обавеза извршена после седнице дисциплинског органа.

Члан 53.

Суспензија почиње да тече по истеку 48 часова од пријема одлуке, достављене непосредно, препорученом пошиљком или на адресу електронске поште коју је члан Клуба доставио за комуникацију и траје до одлуке надлежног органа уколико је донета у том року.

У случајевима сложених поступака који захтевају прибављање додатне и допунске документације, пре свега, од државних органа и других органа, суспензија се може продужити за још 30 дана.

Члан 54.

Против одлуке о суспензији може се дисциплинском органу који је донео одлуку о суспензији уложити приговор у року од два дана од дана пријема одлуке о суспензији.

Члан 55.

Суспензија се мора укинути:

- 1) ако се у року од 60 дана од дана изрицања суспензије не донесе коначно решење о прекршају,
- 2) ако је истекло време на које је изречена, а није продужена,
- 3) ако је дисциплинска пријава одбачена,
- 4) ако је дисциплински поступак обустављен,
- 5) ако више не постоје разлози због којих је изречена,
- 6) ако првостепени орган процени да суспензија више није неопходна.

Члан 56.

Суспензија се изриче, продужава и укида решењем надлежног првостепеног органа.

Решење о изрицању, продужењу или укидању суспензије се одмах након доношења објављује на званичној интернет презентацији Клуба, те се потом о доношењу истог на погодан начин (лично, препорученом поштом са повратницом, путем електорнске поште и сл.) обавештава и лице на које се односи.

Правно дејство решења о изрицању, продужењу или укидању суспензије наступа 48 сати након уручења и објављује се на званичној интернет презентацији Клуба.

Члан 57.

Против решења о изрицању или продужењу суспензије се може изјавити жалба Надзорном одбору најкасније у року од 48 сати рачунајући од дана уручења решења.

Истовремено са подношењем жалбе подносилац је дужан да достави доказ о уплати таксе за жалбу.

Жалба на решење о изрицању или продужењу суспензије не задржава извршење решења.

Одлуку по жалби на решење о изрицању или продужењу суспензије доноси Надзорни одбор, а исту је обавезан да донесе најкасније у року од три дана рачунајући од дана пријема жалбе.

Против решења о укидању суспензије жалба није дозвољена.

10. Обустављање поступка

Члан 58.

Када дисциплински орган утврди да нема места покретању дисциплинског поступка, својом одлуком одбацује поднесу пријаву, а када у току дисциплинског поступка утврди постојање неке од околности која му онемогућава даље вођење поступка (застарелост), обуставиће поступак одлуком.

На одлуку дисциплинског органа о одбацивању пријаве, односно, обустављању поступка, подносилац пријаве има право жалбе другостепеном органу, у року од осам дана од дана пријема одлуке.

11. Одлуке дисциплинских органа

Члан 59.

У одлуци дисциплинског органа, мора бити наведено: састав дисциплинског органа, прекршилац, опис дисциплинског прекршаја, врста дисциплинског прекршаја, дисциплинска санкција, образложење, и поука о правном леку.

Изрека сваке одлуке о казни мора бити објављена путем службеног саопштења уз назначења када почиње казна да тече.

Члан 60.

Надлежни дисциплински орган дужан је да сваку изречену дисциплинску санкцију у писаној форми непосредно, препорученом поштом са повратницом или електронском поштом саопшти члану Клуба коме је изречена дисциплинска санкција, и то најкасније у року од 48 часова од дана изрицања дисциплинске санкције.

Дисциплинска санкција тече од дана саопштења исте. Ако је санкционисани члан Клуба био под суспензијом, дисциплинска санкција тече од дана саопштења суспензије, односно, од дана када је наступила аутоматска суспензија.

Првостепени дисциплински орган дужан је да по службеној дужности прати извршење дисциплинске санкције.

Члан 61.

Дисциплински орган је дужан да одлуку о изрицању дисциплинске санкције са образложењем достави лично, препорученом поштом са повратницом или електронском поштом лицу коме је дисциплинска санкција изречена и подносиоцу пријаве у року од три дана од дана изрицања дисциплинске санкције.

12. Жалбени поступак

Члан 62.

Против одлуке о дисциплинској санкцији може се уложити жалба.

Жалба се подноси у року од осам дана од дана пријема одлуке.

Уколико рок за улагање жалбе истиче у недељу или на дан државног празника, рок за жалбу се продужава за први наредни радни дан.

Жалба се предаје у писаној форми дисциплинском органу првог степена који у року од три дана читав предмет доставља на решавање дисциплинском органу другог степена.

При оцени благовремености жалбе узима се у обзир датум када је жалба непосредно предата надлежном органу за оверу пријема, датум поштанског жига на потврди о пријему препоручене поштом или датум на електронској пошти.

Члан 63.

У жалбеном поступку првостепени орган ће утврдити да ли је жалба уредна, да ли је благовремена, изјављена од овлашћеног лица и допуштена.

Неблаговремене, недопуштене и жалбе изјављене од стране неовлашћених лица одбациће се одлуком.

Против одлуке о одбацивању неблаговремене или недопуштене жалбе, жалилац има право жалбе Надзорном одбору.

Члан 64.

Жалбу могу поднети:

- кажњени,
- подносилац извештаја или пријаве.

Члан 65.

Ако орган, који је донео одлуку о дисциплинској санкцији, поводом жалбе установи да проведени поступак није био потпун, а да је то могло утицати на решавање о ствари, он ће поступак употпунити пре достављања жалбе другостепеном органу.

Ако орган који је донео одлуку о казни у целини усвоји захтев изнет у жалби, он може изменити своју одлуку о казни.

Члан 66.

Жалба на одлуку о дисциплинској санкцији не задржава спровођење забране учествовања у клубским активностима и вршење дужности у Клубу и суспензију.

Члан 67.

Решавајући о жалби другостепени дисциплински орган може одлуку о дисциплинској казни:

- потврдити
- преиначити
- укинути.

Другостепени орган одбиће жалбу и потврдити првостепену одлуку, када утврди да је жалба неоснована.

Другостепени дисциплински орган може преиначити одлуку због погрешне правне оцене дела (квалификација), због врсте и висине казне, или ако се утврди да дело починиоца нема обележја изречене дисциплинске санкције, па се из тих разлога дисциплински поступак обуставља.

Поводом жалбе кажњених одлука о дисциплинској санкцији не може бити измењена на њихову штету.

У другостепеном поступку не могу се оцењивати докази, нити утврђивати чињенице које нису изведене, односно, утврђене у првостепеном поступку.

Другостепени дисциплински поступак мора бити окончан у року од три месеца.

Другостепена одлука доставља се у складу са чланом 60. овог Правилника.

Члан 68.

Другостепени дисциплински орган укинуће одлуку о дисциплинској санкцији када утврди да ју је донео стварно ненадлежни дисциплински орган и предмет ће уступити стварно надлежном дисциплинском органу.

Другостепени дисциплински орган укинуће одлуку о дисциплинској санкцији када установи да је потребно допунити поступак или спровести нови поступак, вратиће списе првостепеном органу да овај донесе нову одлуку.

Првостепени дисциплински орган којем је предмет враћен, дужан је да изврши потребне радње ради допуне поступка, односно, поступи по примедбама другостепеног органа.

VI ПОСТУПАК ПРЕД ПРВОСТЕПЕНИМ ОРГАНОМ

1. Претходно испитивање дисциплинске пријаве

Члан 69.

Кад надлежни првостепени орган прими пријаву за покретање дисциплинског поступка, испитаће да ли постоје услови за покретање дисциплинског поступка и одлучити о даљем току дисциплинског поступка.

Кад првостепени орган утврди да не постоје услови за покретање дисциплинског поступка, пријава ће се одлуком одбацити.

Не постоје услови за покретање дисциплинског поступка:

- 1) кад радња описана у пријави није дисциплински прекршај;
- 2) кад првостепени орган није стварно надлежан за вођење поступка;
- 3) кад постоје основи који искључују одговорност за дисциплински прекршај;
- 4) кад је наступила застарелост за покретање поступка;
- 5) кад је пријаву поднео неовлашћени орган, односно неовлашћено лице;
- 6) кад постоје други разлози због којих се поступак не може покренути.

Одлука из става 2. овог члана доставиће се подносиоцу пријаве.

Против одлуке из става 2. овог члана се може изјавити жалба Надзорном одбору Клуба у року од осам дана.

2. Ток првостепеног поступка

Члан 70.

Ако првостепени орган не одбаци пријаву за покретање дисциплинског поступка, или ако дисциплински поступак покреће по службеној дужности, донеће одлуку о покретању дисциплинског поступка.

На садржај решења из става 1. овог члана сходно се примењују одредбе члана 38. овог правилника.

Против решења из става 1. овог правилника није дозвољена жалба.

2.1. Саслушање пријављеног

Члан 71.

Првостепени орган је дужан да по доношењу одлуке о покретању дисциплинског поступка, ту одлуку и пријаву за покретање дисциплинског поступка, без одлагања достави пријављеном ради давања одбране.

Пријављени своју одбрану, по правилу, даје писмено, а може се и усмено саслушати.

Ако првостепени орган нађе да усмено саслушање није потребно с обзиром на значај прекршаја и податке којима располаже, може позвати пријављеног да своју одбрану да писмено у року од 8 (осам) дана.

2.2. Прибављање доказа

Члан 72.

Када првостепени орган добије писмену одбрану пријављеног, или пошто га усмено саслуша, или након што протекне рок за достављање писмене одбране, може прибавити и извести друге доказе од значаја за доношење одлуке, као што су саслушање сведока, читање писмених доказа, прибављање стручних мишљења и друге потребне доказе.

2.3. Расправа пред првостепеним органом

Члан 73.

Кад првостепени орган оцени да је то неопходно ради разјашњења ствари може заказати расправу пред првостепеним органом.

На расправу се позивају пријављени и његов бранилац, а по потреби и подносилац пријаве, сведоци и друга лица.

Првостепени орган може одлучити да се расправа одржи у одсутности пријављеног који је уредно позван, ако његово присуство није неопходно за правилно утврђивање чињеничног стања.

Члан 74.

Расправа почиње изношењем садржине дисциплинске пријаве, а затим се приступа саслушању пријављеног.

По саслушавању пријављеног прелази се на извођење других доказа саслушањем сведока, читањем писмених доказа и извођењем других доказа.

Након завршетка доказног поступка пријављени има право на завршну реч, а након тога се расправа закључује.

О раду на расправи води се записник у који се уноси цео ток расправе.

2.4. Доношење решења

Члан 75.

По прибављању писмене одбране пријављеног или истека рока за достављање исте и по прибављању других доказа, односно након закључења расправе пред првостепеним органом, првостепени орган је дужан да донесе решење о дисциплинском прекршају.

Решење о дисциплинском прекршају заснива се на изведеним доказима и чињеницама које су утврђене у поступку.

Првостепени орган може донети решење којим се дисциплински поступак обуставља или којим се пријављени оглашава одговорним за дисциплински прекршај.

Решење о дисциплинском прекршају односи се само на лице које се пријавом за покретање дисциплинског поступка терети и само на прекршај који је предмет поднете дисциплинске пријаве.

Првостепени орган није везан за предлоге и оцену у погледу правне квалификације дисциплинског прекршаја.

Члан 76.

Решење о дисциплинском прекршају којим се обуставља дисциплински поступак донеће се кад се утврди:

- 1) да је у питању радња која није прописана као дисциплински прекршај;
- 2) да постоје околности које искључују одговорност за дисциплинске прекршаје;
- 3) да је поступак вођен без пријаве;
- 4) да првостепени орган није стварно надлежан за вођење поступка;
- 5) да је пријављени за исту радњу већ правоснажно кажњен у дисциплинском поступку, или је тај поступак правоснажно обустављен али не због ненадлежности;
- 6) да је пријављени у кривичном поступку, односно у поступку по привредном преступу правоснажно оглашен кривим за исто дело које обухвата и обележје дисциплинског прекршаја;
- 7) да је наступила застарелост за вођење поступка;
- 8) да није доказано да је пријављени учинио дисциплински прекршај који му се пријавом ставља на терет;
- 9) да је пријављени у току поступка умро, односно да је Клуб престао да постоји.

Дисциплински поступак ће се обуставити и у другим законом одређеним случајевима.

У образложењу решења о обустави поступка укратко се наводе разлози због којих је поступак обустављен и пропис на основу ког је то учињено.

Члан 77.

Решење о дисциплинском прекршају којим се пријављени оглашава одговорним за дисциплински прекршај доноси се кад се у дисциплинском поступку утврди постојање дисциплинског прекршаја и одговорност пријављеног за тај дисциплински прекршај.

Члан 78.

Решење о дисциплинском прекршају ће се писмено израдити у року од 8 (осам) дана од дана окончања свих радњи у поступку који претходи доношењу решења о дисциплинском прекршају.

Ако се поступак води због више дисциплинских прекршаја, у решењу ће се навести за које се дисциплинске прекршаје поступак обуставља, а за које се пријављени оглашава одговорним за дисциплинске прекршаје.

Члан 79.

Писмено израђено решење о дисциплинском прекршају садржи:

- број, датум доношења,
- увод,
- изреку,
- образложење
- поуку о праву на жалбу,
- потпис овлашћеног лица и службени печат.

Увод решења садржи: назив првостепеног органа који је донео решење о дисциплинском прекршају, лична имена чланова органа, лично име пријављеног, његово место пребивалишта, дисциплински прекршај који је предмет поступка, дан доношења решења и основ по коме је решење донето.

Изрека решења садржи: личне податке пријављеног, назив и седиште, чињенични опис и правну квалификацију дисциплинског прекршаја и одлуку којом се пријављени оглашава одговорним за дисциплински прекршај или се поступак обуставља.

У образложењу решења о дисциплинском прекршају укратко се износи садржина пријаве за покретање дисциплинског поступка, утврђено чињенично стање уз навођење доказа на основу којих су поједине чињенице доказане, прописи на којима се заснива одлука и разлози за сваку тачку решења.

У поуци о праву на жалбу, даје се поука о томе, коме се органу жалба изјављује, коме предаје, у ком року, колика је такса на жалбу, као и последице које наступају услед неплаћања таксе и да се жалба може поднети писмено, а предати непосредно или упутити поштом препоручено или изјавити усмено на записник.

Члан 80.

Ако се пријављени огласи одговорним за дисциплински прекршај, изрека решења о дисциплинском прекршају садржи:

- 1) дисциплински прекршај за који се окривљени оглашава одговорним уз назначење чињеница и околности које чине обележја дисциплинског прекршаја и од којих зависи примена одређеног прописа о дисциплинском прекршају;
- 2) прописе који су примењени;
- 3) одлуку о изреченим санкцијама;
- 4) одлуку о трошковима дисциплинског поступка.

VII ВРСТЕ ДИСЦИПЛИНСКИХ САНКЦИЈА

Члан 81.

Субјектима дисциплинске одговорности могу се изрећи дисциплинске санкције, и то:

- 1) опомена,
- 2) опомена пред искључење,
- 3) искључење и
- 4) аутоматско искључење без права на дисциплински поступак.

1. Члановима Клуба спортистима-такмичарима се могу изрећи следеће дисциплинске санкције:

- 1) опомена,
- 2) новчана казна за спортисте професионалце,
- 3) забрана наступања за Клуб за одређено време,
- 4) искључење из Клуба,

2. Спортским стручњацима и стручњацима у спорту:

- 1) опомена
- 2) новчана казна за функционере, стручне и техничке руководиоце који за свој рад у Клубу остварују лични доходак или друга примања,
- 3) забрана вршења функције, за одређено време,
- 4) трајна забрана обављања било какве активности која је у вези са подводним спортом.

3. Члановима Клуба у органима управљања:

- 1) опомена,
- 2) суспензија вршења функције на одређено или неодређено време
- 3) забрана вршења функције за одређено време,
- 4) искључење из Клуба,
- 5) трајна забрана обављања било какве активности која је у вези са подводним спортом.

4. Судијама, стручним посматрачима-контролорима суђења:

- 1) опомена,
- 2) новчана казна,
- 3) забрана вршења функције,
- 4) забрана обављања било какве активности која је у вези са подводним спортом.

Члан 82.

Дисциплинске санкције се изричу за следеће дисциплинске прекршаје:

а) лакши дисциплински прекршаји:

- 1) неспортско понашање,
- 2) непримерено понашање,
- 3) недругарско понашање,
- 4) нередовно тренирање,
- 5) кашњење на тренинг и клубске акције,
- 6) нередовно плаћање чланарине,
- 7) неизвршавање преузетих обавеза,
- 8) губитак и оштећење опреме Клуба,

б) тежи дисциплински прекршаји:

- 1) давање нетачних података, прикривање чињеница, пласирање неистинитих и непроверених информација,
- 2) отуђење клубске опреме и опреме у личном власништву члана Клуба,
- 3) употреба опреме Клуба мимо прописа,
- 4) намерно повређивање других (физички, психички...),
- 5) непоштовање кућног реда на базенима и купалиштима,
- 6) самовољно напуштање тренинга, такмичења, кампа и других клубских акција.

ц) дисциплински прекршаји који повлаче аутоматско искључење из Клуба:

- 1) непримерено и насилничко понашање на спортским приредбама, чланова Клуба, спортских стручњака и стручњака у спорту, родитеља чланова Клуба, супружника, пријатеља...
- 2) долазак на тренинг, такмичење и роњење под дејством алкохола,
- 3) непримерен однос према деци, женама, особама са инвалидитетом, и члановима других спортских организација,
- 4) подстицање на и давање/узимање допинг средстава,
- 5) кршење правила роњења.

1. опомена

Члан 83.

Опомена се изриче за прекршаје учињене под посебно лаким околностима, ако дисциплинска комисија оцени да ће се оваквом казном постићи сврха кажњавања.

Опомена се може изрећи за учињене дисциплинске прекршаје, ако су они мањег значаја и ако није наступила штетна последица, а учињени су под таквим олакшавајућим околностима које их чине особито лаким.

Члан 84.

Опомена се изриче за следеће дисциплинске прекршаје (лакши облици):

- 1) неспортско понашање,
- 2) непримерено понашање,
- 3) недругарско понашање,
- 4) нередовно тренирање (мање од 30% тренинга месечно),
- 5) кашњење на тренинг и клубске акције (2X у току године),
- 6) нередовно плаћање чланарине (кашњење 2X у току године),
- 7) неизвршавање преузетих обавеза (за први рок извршења),
- 8) губитак и оштећење опреме Клуба, уз обавезну надокнаду изгубљеног дела опреме и плаћање трошкова оштећења.

2. опомена пред искључење

Члан 85.

Опомена пред искључење се изриче (ако је дисциплински прекршај поновљен или у тежим случајевима):

- 1) неспортско понашање (изречене опомене 2X),
- 2) непримерено понашање (изречене опомене 2X),
- 3) недругарско понашање (изречене опомене 2X),
- 4) нередовно тренирање (изречене опомене 2X),
- 5) кашњење на тренинг и клубске акције (изречене опомене 2X),
- 6) нередовно плаћање чланарине (изречене опомене 2X),
- 7) неизвршавање преузетих обавеза (и поред изречене мере опомена није испоштован дати рок),
- 8) губитак и оштећење опреме Клуба, уз обавезну надокнаду изгубљеног дела опреме и плаћање трошкова оштећења, а дисциплински прершај се поновио.

3. Искључење из Клуба

Члан 86.

Члан Клуба кажњен искључењем из клуба, губи својство члана клуба, те у име Клуба не може више никада и нигде наступати у вези са подводним спортом и рекреативним рођењем.

Одлуку о искључењу из клуба доноси Извршни одбор Клуба.

Одлуку о искључењу из клуба објављује се на званичној интернет презентацији Клуба.

Дисциплинска санкција искључење из Клуба се изриче (1-8 ако је и поред изречене дисциплинске мере опомена пред искључење дисциплински прекршај поновљен или се ради о тежем случају):

- 1) неспортско понашање,
- 2) непримерено понашање,
- 3) недругарско понашање,
- 4) нередовно тренирање,
- 5) кашњење на тренинг и клубске акције,
- 6) нередовно плаћање чланарине,
- 7) неизвршавање преузетих обавеза,
- 8) губитак и оштећење опреме Клуба,
- 9) давање нетачних података, прикривање чињеница, пласирање неистинитих и непроверених информација,
- 10) отуђење клубске опреме и опреме у личном власништву члана Клуба,
- 11) употреба опреме Клуба мимо прописа,
- 12) намерно повређивање других (физички, психички...),
- 13) непоштовање кућног реда на базенима и купалиштима,
- 14) самовољно напуштање тренинга, такмичења, кампа и других клубских акција,
- 15) у случају кршења одредби Статута Клуба, нарочито циљева и задатака оснивања,
- 16) у случају повреде Закона о спречавања допинга у спорту и антидопинг правила,
- 17) у случају повреде одредби Закона о спречавању недоличног понашања на спортским приредбама,
- 18) недомаћинско материјално финансијско пословање.

4. Аутоматско искључење из Клуба без права на дисциплински поступак

Члан 87.

Аутоматско искључење без права на дисциплински поступак се изриче за:

- 1) непримерено и насилничко понашање на спортским приредбама, чланова Клуба, спортских стручњака и стручњака у спорту, родитеља чланова Клуба, супружника, пријатеља...
- 2) долазак на тренинг, такмичење и роњење под дејством алкохола,
- 3) непримерен однос према деци, женама, особама са инвалидитетом, и члановима других спортских организација,
- 4) подстицање на и давање/узимање допинг средстава,
- 5) кршење одредби правила роњења,
- 6) нарушавање безбедности роњења.

3. Новчана казна

Члан 88.

Висина новчаних казни које се могу изрећи спортистима професионалцима, тренерима и другим спортским радницима, утврђује се посебном одлуком Извршног одбора Клуба.

Члан 89.

Рок плаћања изречене новчане казне је 15 дана, рачунајући од дана правоснажности одлуке.

У изузетним случајевима, дисциплински орган, на образложеној молбу, може одлучити да кажњени спортиста професионалац, тренер и спортски радници исплате казну у ратама. Уколико прекршилац неуплати новчану казну, у року од 30 дана од правоснажности одлуке, дисциплински орган доноси решење о суспензији из Клуба до измирења обавезе.

Члан 90.

Новчана казна може се изрећи за учињене дисциплинске прекршаје, ако су они већег значаја или ако је наступила штетна последица већег обима.

За дисциплински прекршај учињен из материјалне заинтересованости, новчана казна се може изрећи и као споредна казна.

Члан 91.

Физичком лицу које је у радном односу у Клубу новчана казна не може бити замењена за другу дисциплинску санкцију.

Ако лице из става 1. овог члана не плати новчану казну у року, наплата се врши принудним путем, скидањем са његове зараде коју остварује у Клубу.

4. Забрана вршења функције

Члан 92.

Казна забране вршења функције не може бити мања од месец дана ни већа од две године, а изриче се на пуне месеце и године.

Изузетно, за прекршаје везане за узимање недопуштених стимулативних средстава, казна забране вршења функције може се изрећи у трајању дужем од 2 године, али највише до 4 године.

Лице кажњено овом врстом казне не може обављати било коју функцију у било ком органу Клуба, савеза, на такмичењима, камповима и др. нити заступати клуб у било којој функцији за све време трајања казне, како у земљи тако и у иностранству.

Дисциплински орган који изриче казну обавезан је да у одлуци о казни назначи шта обухвата казна забрана вршења функције.

Казна забране вршења функција обухвата и забрану наступа на такмичењима и повлачи аутоматски престанак статуса редовни члан Клуба.

5. Забрана наступа у иностранству

Члан 93.

Казна забране наступа у иностранству не може бити краћа од три месеца, ни дужа од једне године.

За време трајања казне из претходног става, спортисти и функционери Клуба не могу наступати на активностима Клуба у иностранству у било ком својству и на било којој функцији у вези са подводним спортом.

Кажњени члан клуба не може за време трајања казне наступати као члан репрезентације Србије у било ком својству.

VIII ОДМЕРАВАЊЕ И ИЗБОР ДИСЦИПЛИНСКИХ САНКЦИЈА

1. Одмеравање казне

Члан 94.

Приликом одмеравања казне учиниоцу дисциплинског прекршаја морају се узети у обзир све олакшавајуће и отежавајуће околности, које постоје у конкретном случају, а нарочито:

- 1) тежина учињеног дисциплинског прекршаја и његове последице,
- 2) околности под којима је прекршај учињен,
- 3) степен одговорности дисциплинског прекршиоца,
- 4) побуде из којих је прекршај учињен,
- 5) раније понашање и држање дисциплинског прекршиоца после извршеног дисциплинског прекршаја и друге околности које се односе на личност учиниоца.

Уколико се утврде посебно олакшавајуће околности, или ако се ради о малолетном спортисти, може се изрећи и блажа казна.

Не може се узети у обзир као отежавајућа околност раније изречена дисциплинска санкција, ако је од дана правоснажности решења о дисциплинском прекршају протекло више од две године.

При одмеравању висине новчане казне узете се у обзир и имовно стање учиниоца.

2. Ублажавање дисциплинске санкције

Члан 95.

Ако се приликом одлучивања о врсти и тежини дисциплинске санкције утврди да прекршајем нису проузроковане теже последице, а постоје олакшавајуће околности које указују да се и са блажом дисциплинском санкцијом може постићи сврха кажњавања, прописана дисциплинска санкција може се ублажити на начин да се изрекне друга блажа врста дисциплинске санкције или да се изрекне дисциплинска санкција у краћем трајању или у мањем износу од минимално прописане.

Члан 96.

За учињени прекршај учиниоцу се може изрећи кумулативна казна која се по овом Правилнику може изрећи за тај прекршај, с тим што једна од казни може бити и условна.

Ако је учињено више прекршаја, утврдиће се претходно висина казне за сваки прекршај и изрећи јединствена казна, која не може прећи двоструку висину најтеже утврђене казне.

Ако починилац учини прекршај за време док већ издржава казну за раније учињени прекршај, изрећиће се јединствена казна за врсте прекршаја, узимајући пре изречену казну као већ утврђену. Казна или део казне коју је починилац већ издржао урачунаће се у изречену јединствену казну.

3. Одлагање извршења дисциплинске санкције

Члан 97.

Дисциплински орган може учиниоцу дисциплинског прекршаја одредити да се изречена дисциплинска казна неће извршити, ако учинилац дисциплинског прекршаја за време које

утврди дисциплински орган (време проверавања), а које не може бити краће од једне године нити дуже од три године, не учини нови дисциплински прекршај.

У оквиру опште сврхе изрицања дисциплинских казни, дисциплински орган ће меру одлагања извршења дисциплинске казне (условна казна) изрећи онда када процени да ће иста довољно утицати на починиоца дисциплинског прекршаја да више не чини нове дисциплинске прекршаје.

Члан 98.

За све дисциплинске санкције може се изрећи условна казна, осим за дисциплинске прекршаје који повлаче аутоматско искључење из Клуба без права на дисциплински поступак.

Ако починилац дисциплинског прекршаја у остављеном периоду (време проверавања), учини нови прекршај, дисциплински орган ће опозвати условну казну и одлучити да се изречена казна изврши уз изрицање дисциплинских санкција за нови прекршај.

4. Тежи случај

Члан 99.

Као тежи случајеви дисциплинских прекршаја за које дисциплински органи могу учиниоцу изрећи строжију казну, сматрају се они прекршаји при којима је учинилац поступио са нарочитом одлучношћу, упорношћу или безобзирношћу, или је прекршај произвео нарочито тешке последице, или је учињен под нарочито тешким околностима.

Члан 100.

Дисциплински орган може изрећи строжију казну од прописане учиниоцу који је раније кажњаван за прекршај.

Кад се ради о учиниоцу који је раније два или више пута био кажњаван за прекршаје учињене са умишљајем (повратник), када између раније одлуке и нове одлуке о казни није протекло дужи рок од годину дана и када код учиниоца дисциплинског прекршаја постоји склоност за вршење прекршаја, дисциплински орган може поштрити казну учиниоцу до двоструке мере прописане казне.

5. Застарелост

Члан 101.

Нико не може бити кажњен, нити се поступак може покренути против извршиоца прекршаја, ако је пријава поднета:

- шест месец после извршеног прекршаја,
- пет година за употребу недозвољених стимулативних средстава,
- пет година за мито и/или корупцију
- пет година због неизвршења одлука надлежних органа Клуба.

Застарелост за покретање дисциплинског поступка почиње да тече од дана када је прекршај учињен.

Ако је прекршај трајао одређено време застарелост почиње та тече од дана када је прекршај завршен.

Застарелост се прекида сваком радњом надлежног дисциплинског органа предузете ради вођења дисциплинског поступка.

Застарелост вођења дисциплинског поступка наступа у сваком случају када протекне двапут онолико времена на колико је одређена застарелост покретања дисциплинског поступка.

Члан 102.

Казна се не може извршити након што протекне више од пет година од дана коначности одлуке о кажњавању.

6. Брисање казне

Члан 103.

Учиниолац дисциплинског прекршаја који је кажњен опоменом, па у року од шест месеци не учини нови дисциплински прекршај, сматраће се да није кажњаван.

Учиниолац дисциплинског прекршаја који је кажњен осталим дисциплинским санкцијама осим искључења из Клуба, па у току од две године од издржане или ублажене казне не учини нови дисциплински прекршај, сматраће се да није кажњаван.

Казна забране вршења функцијене бришу се из казнене евиденције.

Члан 104.

Правоснажне одлуке о казни уписују се у регистар казни и књигу чланова Клуба.

Регистар казни води Извршни одбор.

Правоснажне одлуке о казнама забране вршења функције достављају се Савезу.

Одлука о казни коју изрекне клуб делује само у оквиру клуба.

7. Временско важење прописа

Члан 105.

На учиниоца дисциплинског прекршаја примењује се Правилник који је важио у време извршења дисциплинског прекршаја.

Ако је после учињеног дисциплинског прекршаја а пре доношења одлуке надлежног дисциплинског органа измењен Правилник, примениће се Правилник који је блажи за учиниоца.

8. Просторно важење прописа

Члан 106.

Одредбе овог правилника примењују се на све чланове Клуба, на све чланове Клуба у органима Клуба, на спортисте такмичаре, спортисте рекреативце, тренере, судије, делегате, контролоре и друге спортске и медицинске раднике, у свим степенима такмичења и свим активностима Клуба.

За прекршај предвиђен овим правилником казниће се учинилац ако је прекршај учињен на територији Републике Србије и у иностранству.

9. Некажњавање за дисциплински прекршај

Члан 107.

Нико не може бити кажњен у дисциплинском поступку два или више пута за исту прекршајну радњу.

Неће се казнити за дисциплински прекршај лице које је у кривичном поступку правоснажно оглашено кривим за дело које има и обележја дисциплинског прекршаја из овог правилника.

IX ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ О МАЛОЛЕТНИЦИМА

1. Прекршајна одговорност малолетника

Члан 108.

Према малолетним учиниоцима дисциплинског прекршаја примењују се одредбе овог правилника ако нису у супротности са посебним правилима за малолетнике.

2. Искључење прекршајне одговорности

Члан 109.

Према малолетнику који у време извршења прекршаја није навршио 14 (четрнаест) година живота не може се водити прекршајни поступак.

Према малолетнику који је у време извршења прекршаја навршио 14 (четрнаест), а није навршио 16 (шеснаест) година (млађи малолетник) могу се изрећи само васпитне мере.

3. Дисциплинске санкције према малолетницима

Члан 110.

Малолетнику који је у време извршења прекршаја навршио 16 (шеснаест) година, а није навршио 18 (осамнаест) година (старији малолетник) може се изрећи васпитна мера или дисциплинска санкција у зависности од тежине учињеног дисциплинског прекршаја.

4. Врсте васпитних мера према малолетницима

Члан 111.

Малолетним учиниоцима дисциплинских прекршаја могу се изрећи следеће васпитне мере:

- опомена,
- укор,
- разговор уз присуство родитеља,
- забрана наступа на такмичењу,
- забрана боравка у кампу Клуба и
- искључење из Клуба.

При изрицању васпитне мере малолетнику ће се указати на штетност његовог поступка.

Члан 112.

Старијем малолетнику се може изрећи дисциплинска санкција само ако је у време извршења прекршаја, према својој душевној развијености могао да схвати значај своје радње и управља

својим поступцима и ако због тежих последица прекршаја или већег степена прекршајне одговорности не би било оправдано применити васпитну меру.

X РЕДОВНИ ПРАВНИ ЛЕКОВИ

1. Редовни правни лек - жалба

Члан 113.

Против решења донетог у првом степену може се изјавити жалба другостепеном органу, а путем органа који је донео првостепено решење, у року од осам дана од дана достављања решења.

Истовремено са подношењем жалбе подносилац је дужан да достави доказ о уплаћеној такси на жалбу.

Члан 114.

Жалбу могу изјавити пријављени и подносилац пријаве.

Благовремено изјављена жалба одлаже извршење решења, осим ако у овом правилнику није за посебне случајеве другачије одређено.

Пријављени и подносилац пријаве могу се одрећи права на жалбу, а од изјављене жалбе могу одустати до доношења другостепеног решења.

Одрицање и одустајање од права на жалбу не може се опозвати.

Члан 115.

Жалба треба да садржи ознаку решења о дисциплинском прекршају против којег се жалба изјављује и потпис подносиоца жалбе.

Жалба се не мора посебно образложити, већ је довољно навести у чему је жалилац незадовољан решењем.

У жалби се могу износити нове чињенице и предлагати нови докази.

Позивајући се на нове чињенице жалилац је дужан да наведе доказе којима би се те чињенице имале доказати.

Ако жалилац у жалби износи нове доказе, дужан је навести разлоге зашто те доказе није раније изнео, као и да наведе чињенице које тим доказима жели доказати.

1.1. Основи по којима се може изјавити жалба

Члан 116.

Решење о прекршају може се побијати:

- због битне повреде одредаба поступка;
- због повреде материјалног прописа о дисциплинском прекршају;
- због погрешно или непотпуно утврђеног чињеничног стања;
- због одлуке о дисциплинским санкцијама и трошковима поступка.

1.2. Битне повреде одредаба поступка

Члан 117.

Битна повреда одредаба поступка постоји:

- 1) ако пријављеном није пружена могућност да изнесе своју одбрану пре доношења решења,
- 2) ако је надлежни орган одбацио пријаву за покретање дисциплинског поступка, или обуставио дисциплински поступак, противно одредбама овог правилника,
- 3) ако је решење донео ненадлежни орган,
- 4) ако решењем првостепени орган није у целости одлучио о пријави за покретање дисциплинског поступка,
- 5) ако је првостепени орган одлучио мимо пријаве за покретање дисциплинског поступка,
- 6) ако се решење заснива на доказу на коме се по одредбама овог правилника не може заснивати решење о дисциплинском прекршају осим ако је с обзиром на друге доказе, очигледно да би и без тог доказа било донето исто решење о дисциплинском прекршају;
- 7) ако је изрека решења о дисциплинском прекршају неразумљива, противречна сама себи или разлозима решења, или ако решење уопште нема разлога или у њему нису наведени разлози о одлучним чињеницама или су ти разлози потпуно нејасни или у знатној мери противречни, или ако о одлучним чињеницама постоји знатна противречност између оног што се наводи у разлозима решења, о садржини исправа или записника о исказима датим у поступку, самих тих исправа или записника.

Битна повреда одредаба поступка постоји и ако првостепени орган у току поступка, или приликом доношења решења о дисциплинском прекршају није применио или је погрешно применио коју одредбу овог правилника, а то је било или је могло бити од утицаја на законито и правилно доношење решења о дисциплинском прекршају.

1.3. Повреда материјалног права

Члан 118.

Повреда материјалног прописа о дисциплинском прекршају постоји ако је прекршајни пропис повређен у питању:

- 1) да ли је радња за коју се пријављени гони дисциплински прекршај;
- 2) да ли има околности које искључују дисциплинску одговорност;
- 3) да ли има околности које искључују гоњење, а нарочито да ли је наступила застарелост гоњења или је ствар већ правоснажно решена;
- 4) да ли је у погледу дисциплинског прекршаја који је предмет пријаве за покретање дисциплинског поступка примењен пропис који се не може применити;
- 5) да ли је одлуком о дисциплинској санкцији прекорачено овлашћење које надлежни орган има по овом правилнику;
- 6) да ли су повређене одредбе о урачунавању суспензије у изречену дисциплинску санкцију.

1.4. Погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање

Члан 119.

Решење о дисциплинском прекршају може се побијати због погрешно или непотпуно утврђеног чињеничног стања кад је првостепени орган неку одлучну чињеницу погрешно утврдио или је није утврдио.

Непотпуно утврђено чињенично стање постоји и кад на то указују нове чињенице или нови докази.

1.5. Одлука о дисциплинској санкцији

Члан 120.

Решење о дисциплинском прекршају може се побијати због одлуке о дисциплинској санкцији и кад том одлуком није прекорачено овлашћење из овог правилника, када првостепени орган није правилно одмерио санкцију с обзиром на околности које утичу да она буде већа или мања.

Одлука о дисциплинској санкцији може се побијати и због тога што је првостепени орган применио или није применио одредбе о ублажавању предвиђених санкција.

1.6. Одлука о трошковима поступка

Члан 121.

Одлука о трошковима поступка може се побијати кад је првостепени орган о овим питањима донео одлуку противно одредбама овог правилника.

2. Поступак по жалби

Члан 122.

Неблаговремену и недозвољену жалбу одбациће решењем првостепени орган.

Неблаговремена је жалба која је изјављена након протеча прописаног рока за жалбу.

Недозвољена је жалба која је поднета без пружања доказа о уплати прописане таксе или која је изјављена од неовлашћеног лица.

Благовремену и дозвољену жалбу првостепени орган ће са комплетним списима у оригиналу доставити другостепеном органу у року од три дана.

3. Одлуке другостепеног органа по жалби

Члан 123.

Решавајући по жалби другостепени орган може жалбу одбацити, одбити као неосновану и потврдити првостепено решење, или усвојити, а првостепено решење, преиначити или укинути.

Другостепени орган одбациће жалбу решењем ако утврди да је првостепени орган пропустио да то учини, а постоје разлози за одбачај из члана 122. овог правилника.

Члан 124.

Другостепени орган одбиће жалбу као неосновану и потврдити првостепено решење кад утврди да не постоје разлози због којих се решење побија, нити повреде овог правилника.

Члан 125.

Другостепени орган ће уважити жалбу и преиначити првостепено решење када утврди да су одлучне чињенице у првостепеном поступку утврђене, а да с обзиром на утврђено чињенично стање треба донети другачије решење или ако сматра да постоје такве повреде овог

правилника које се могу отклонити без укидања првостепеног решења, или кад нађе да приликом одмеравања дисциплинске санкције нису узете у обзир све околности које су од утицаја за правилно одмеравање или кад околности које су узете у обзир нису правилно оцењене.

Првостепено решење ће се преиначити кад се утврди да је првостепени орган погрешно оценио исправе и доказе које није сам извео, а решење је засновано на тим доказима.

Члан 126.

Другостепени орган ће жалбу уважити и укинуће првостепено решење и предмет вратити првостепеном органу на поновни поступак ако утврди да постоји битна повреда одредаба поступка, која је била или је могла бити од утицаја на правилно решавање прекршајне ствари, или ако сматра да због погрешно или непотпуно утврђеног чињеничног стања треба допунити или провести нови поступак, или ако је поступак обустављен због погрешне оцене доказа или погрешне примене материјалног права.

Из истих разлога може се првостепено решење и делимично укинути, ако се поједини делови решења могу издвојити без штете за правилно одлучивање.

Члан 127.

Кад се првостепено решење укида због повреде одредаба поступка, у образложењу ће се навести које су одредбе повређене и у чему се састоји повреда.

Кад се првостепено решење укида због погрешно или непотпуно утврђеног чињеничног стања, навешће се у чему се састоје недостаци, односно зашто су нови докази и нове чињенице важне за доношење правилног решења.

Члан 128.

Другостепени орган ће вратити све списе првостепеном органу са довољним бројем оверених преписа свог решења ради достављања пријављеном, подносиоцу пријаве и другим заинтересованим лицима.

Члан 129.

Првостепени орган дужан је да спроведе све радње и расправи сва спорна питања на које је указао другостепени орган у свом решењу.

При доношењу новог решења првостепени орган је везан упутствима другостепеног органа само у делу који се односи на утврђивање релевантних чињеница и извођење нових доказа.

XI ВАНРЕДНИ ПРАВНИ ЛЕКОВИ

Члан 130.

Ванредни правни лекови су:

- захтев за понављање поступка,
- захтев за заштиту правилника и
- захтев за ванредно ублажење дисциплинске санкције.

1. Понављање поступка

Члан 131.

Дисциплински поступак завршен правоснажним решењем може се поновити:

- 1) ако се докаже да је решење засновано на лажној исправи или на лажној изјави сведока или вештака;
- 2) ако се докаже да је до решења дошло услед кривичног дела службеног лица које је учествовало у поступку;
- 3) ако се утврди да је лице које је кажњено за дисциплински прекршај за исту радњу већ једном кажњено у дисциплинском поступку;
- 4) ако се изнесу нове чињенице или поднесу нови докази који би сами за себе или у вези са ранијим доказима довели до другачијег решења да су били познати у ранијем поступку.

Чињенице из става 1. тач. 1 до 3 овог члана доказују се правоснажном судском одлуком или решењем о прекршају.

Ако се поступак против тих лица не може спровести зато што су умрла или што постоје околности које искључују кривично гоњење чињенице из тач. 1 и 2 става 1. овог члана могу се утврдити и другим доказима.

Члан 132.

Предлог за понављање поступка могу поднети сва лица и органи из члана 30. овог Правилника, као и дисциплински органи који су одлуку доносили.

Предлог се подноси Извршном одбору чији су органи донели коначну одлуку.

Предлог за понављање поступка може се поднети у року од три месеца од дана сазнања да постоје нови докази и чињенице, а најдуже шест месеци од саопштења одлуке.

Члан 133.

О захтеву за понављање поступка одлучује првостепени орган који је донео првостепено решење.

У захтеву треба навести по којем се основу тражи понављање поступка и којим се доказима поткрепљују чињенице на којима се захтев заснива. Ако захтев не садржи ове податке, одбациће се решењем.

Захтев ће се одбацити и кад првостепени орган на основу захтева и доказа из списка предмета из ранијег поступка утврди да је захтев поднело неовлашћено лице или да је захтев неблаговремено поднесен или да нема услова за понављање поступка или да чињенице и докази на којима се захтев заснива очигледно нису подобни да се на основу њих дозволи понављање.

Против решења о одбацивању жалбе, може се изјавити жалба Надзорном одбору у року од осам дана од дана пријема решења.

Члан 134.

Ако првостепени орган не одбаци захтев за понављање поступка, поновиће поступак у обиму који је неопходан да се утврде чињенице због којих је захтев поднет.

Зависно од резултата поновљеног поступка, захтев ће се решењем одбити или ће се новим решењем о дисциплинском прекршају раније решење укинути у целости или делимично.

Ако се дозволи понављање поступка, у поновном поступку првостепени орган је везан забраном преиначења на горе.

Против решења којим се дозвољава понављање поступка није дозвољена жалба.

Члан 135.

Захтев за понављање поступка не одлаже извршење решења, али ако првостепени орган оцени да захтев може бити уважен, може одлучити да се одложи извршење док се не одлучи о захтеву за понављање поступка.

Решење којим се дозвољава понављање поступка одлаже извршење решења против кога је понављање дозвољено.

2. Спајање дисциплинских санкција

Члан 136.

Правоснажно решење о дисциплинском прекршају, на захтев лица које је оглашено одговорним, може се преиначити и без понављања дисциплинског поступка ако је у два или више решења о дисциплинском прекршају против истог лица правоснажно изречено више истоврсних дисциплинских санкција, а нису примењене одредбе о одмеравању јединствене дисциплинске санкције за дисциплинске прекршаје у стицају.

У случају из става 1. овог члана, надлежни орган који је донео решење у првом степену, ће новим решењем преиначити ранија решења само у погледу одлуке о дисциплинској санкцији тако што ће за све дисциплинске прекршаје изрећи јединствену дисциплинску санкцију.

3. Захтев за заштиту правилника

Члан 137.

Захтев за заштиту правилника може се поднети против другостепеног решења због повреде одредаба овог правилника.

Пријављени који није користио редовни правни лек против првостепеног решења не може поднети захтев за заштиту правилника, осим кад је по жалби других овлашћених подносилаца другостепеним решењем изречена строжија дисциплинска санкција.

Члан 138.

Захтев за заштиту правилника могу поднети пријављени, његов бранилац и подносилац пријаве и то у року од 15 дана од дана пријема решења донесеног у другом степену, а путем органа који је донео одлуку у другом степену.

О захтеву за заштиту правилника одлучује Стална арбитража Савеза.

Члан 139.

Захтев за заштиту правилника не одлаже извршење решења, али на предлог пријављеног Стална арбитража Савеза може наложити да се одложи, односно прекине извршење решења док не одлучи о захтеву, ако има основа из којих може закључити да ће удовољити захтеву.

4. Ванредно ублажење дисциплинске санкције

Члан 140.

Када постоје докази да је изречена казна остварила своју сврху, или када су се појавиле нове околности настале након правоснажности одлуке о казни или околности које су постојале у време изрицања казне за које дисциплински орган није знао, као и друге околности које су по својој природи, да су узете у обзир приликом одмеравања казне, очигледно би на њу утицале да она буде блажа по висини и врсти, или пак изазвале ослобађање учиниоца од казне, Извршни одбор чији су органи донели коначну одлуку може донети одлуку о ублажавању казне или ослобађању од даљег издржавања казне.

Члан 141.

Молба за ванредно ублажавање казне може се упутити само једном у току трајања казне Извршном одбору уз услов, да је учинилац издржао најмање половину изречене казне.

Када је субјекту дисциплинске одговорности изречена мера забране вршења било какве активности у вези са подводним спортом, молба за ванредно ублажавање казне може се упутити Извршном одбору по истеку 4 (четири) године од дана правоснажности изречене казне.

XII ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ О СКРАЋЕНОМ ДИСЦИПЛИНСКОМ ПОСТУПКУ

Члан 142.

У поступку за дисциплинске прекршаје прописане због непоштовања појединих одредби из Пропозиција такмичења и Правила роњења, као и за друге сличне дисциплинске прекршаје, спровешће се скраћени дисциплински поступак.

Члан 143.

У скраћеном дисциплинском поступку решење о дисциплинском прекршају се доноси без одржавања расправе пред првостепеним органом, а може се донети и без претходног саслушања пријављеног ако прикупљени докази у довољној мери указују на постојање дисциплинског прекршаја и одговорност пријављеног.

Члан 144.

Рок за жалбу против решења о дисциплинском прекршају донетог у скраћеном поступку је три дана од дана достављања решења.

Члан 145.

У осталом делу у скраћеном дисциплинском поступку сходно се примењују остале одредбе овог правилника.

XIII ТАКСЕ И ТРОШКОВИ ЗА РАД ДИСЦИПЛИНСКИХ ОРГАНА

Члан 146.

Трошкови дисциплинског поступка су издаци учињени поводом вођења поступка од његовог покретања до завршетка, а нарочито издаци на име такси, путних трошкова, трошкова за рад дисциплинских органа и др.

Трошкови поступка падају на терет лица које је оглашено одговорним за дисциплински прекршај.

Ако је дисциплински поступак обустављен због лажне пријаве оштећеног или због одустанка оштећеног од поднете пријаве, трошкове поступка сноси оштећени.

У решењу о дисциплинском прекршају одлучиће се ко сноси трошкове поступка, у ком износу и у ком року је дужан да их плати.

Члан 147.

Таксе за рад дисциплинских органа су:

- 1.000,00 динара, такса за покретање дисциплинског поступка,
- 2.000,00 динара, молбе, жалбе,
- 5.000,00 динара жалба првостепеном органу,
- 10.000,00 динара, жалба другостепеном органу,
- 20.000,00 динара, захтев за заштиту Правилника,

Трошкови за рад дисциплинских органа:

- Стварни трошкови прикупљања доказа,
- Стварни трошкови израде и копирање докумената, изјава, записника и других аката,
- Стварни путни трошкови,
- Трошкови исхране,
- Трошкови смештаја,
- Трошкови вештачења.

Трошкови спадају на терет особе која покреће дисциплински поступак, улаже молбе, жалбе...

Ако се докаже дисциплински прекршај, лице коме је изречена дисциплинска санкција у обавези је да надокнади све таксе и трошкове подносиоцу пријаве у року од 15 дана.

Ако лице коме је изречена дисциплинска санкција не изврши обавезе из претходног става, Клуб покреће спор пред надлежним судом.

XIV ИЗРИЦАЊЕ ДИСЦИПЛИНСКИХ САНКЦИЈА ПОД УСЛОВОМ

Члан 148.

Извршиоцу дисциплинског прекршаја се може, ако надлежни орган процени да је то оправдано, условити изречена дисциплинска санкција и то тако што ће се за учињени прекршај утврдити дисциплинска санкција и истовремено одредити да се она неће извршити под условом да учинилац за време које не може бити краће од три месеца нити дуже од три године (време проверавања) не учини нови прекршај.

Дисциплинске санкције које се могу изрећи под условом су:

- новчана казна,
- забрана наступа, и
- искључење из Клуба.

1. Опозив условне дисциплинске санкције

Члан 149.

Надлежни орган који је донео одлуку у првом степену може опозвати условно изречену дисциплинску санкцију ако учинилац у време проверавања учини нови дисциплински

прекршај или ако не изврши неку обавезу у року одређеном у условној дисциплинској санкцији.

У случају да учинилац дисциплинског прекршаја у времену проверавања учини нови дисциплински прекршај надлежни орган из става 1. овог члана ће новом одлуком изрећи јединствену дисциплинску санкцију и за раније учињени дисциплински прекршај и за нови дисциплински прекршај тако што ће опозвану дисциплинску санкцију узети као утврђену.

У случају да учинилац дисциплинског прекршаја не изврши неку обавезу из условне дисциплинске санкције (двоструки услов), новом одлуком ће опозвати условну дисциплинску санкцију и изрећи дисциплинску санкцију која је утврђена у условној дисциплинској санкцији.

Ако надлежни орган нађе да и за нови дисциплински прекршај треба изрећи условну дисциплинску санкцију, утврдиће јединствену дисциплинску санкцију и за раније учињени и за нови дисциплински прекршај тако што ће раније изречену дисциплинску санкцију узети као утврђену, те ће одредити ново време проверавања.

XV ЗАСТАРЕЛОСТ

1. Застарелост покретања и вођења дисциплинског поступка

Члан 150.

Дисциплински поступак не може се покренути ако протекне једна година од дана када је дисциплински прекршај учињен.

Застаревање се прекида сваком процесном радњом надлежног органа која се предузима ради вођења дисциплинског поступка. Са сваким прекидом застаревање почиње поново да тече.

Застарелост вођења дисциплинског поступка настаје у сваком случају кад протекне два пута онолико времена колико се по овом правилнику тражи за застарелост покретања дисциплинског поступка.

2. Застарелост извршења дисциплинских санкција

Члан 151.

Изречене дисциплинске санкције не могу се извршити ако је од дана правоснажности решења којим су изречене протекла једна година.

XVI ПОДНЕСЦИ И ЗАПИСНИЦИ

1. Поднесци

Члан 152.

Захтев за покретање дисциплинског поступка, предлози, правни лекови и друге изјаве и саопштења подnose се писмено или се дају усмено на записник.

2. Записник

Члан 153.

О свакој радњи предузетој у току дисциплинског поступка саставиће се уредан записник истовремено кад се радња врши.

У записник се уноси назив првостепеног органа, место где се врши радња, дан и час кад је радња започета и завршена, лична имена присутних лица и у ком својству присуствују, као и назначење прекршајног предмета по ком се радња предузима.

Записник треба да садржи битне податке о току и садржини предузете радње.

У записник се у облику приповедања убележава само битна садржина датих исказа и изјава.

У записник ће се унети изјава пријављеног да ли има предлога за извођење других доказа.

Испитано, односно саслушано лице, лица која обавезно присуствују радњама у дисциплинском поступку као и пријављени, бранилац и оштећени ако су присутни имају право да прочитају записник или да захтевају да им се прочита.

Записник потписује испитано, односно саслушано лице.

Ако се записник састоји од више страница, испитано, односно саслушано лице, потписује сваку страницу.

Ако испитано, односно саслушано лице одбије да потпише записник забележиће се то у записник и навешће се разлог одбијања.

Ако је било приговора у погледу садржине записника, навешће се у записнику и ти приговори.

XVII РОКОВИ И ВРАЋАЊЕ У ПРЕЂАШЊЕ СТАЊЕ

1. Рокови

Члан 154.

Рокови предвиђени овим правилником не могу се продужавати, осим када је то овим правилником изричито предвиђено.

Кад је изјава везана за рок, сматра се да је дата у року ако је пре истека рока предата ономе ко је овлашћен да је прими.

Када је изјава упућена преко поште препорученом пошиљком или телеграфским путем, дан предаје пошти сматра се даном предаје ономе коме је упућено, ко је поднесак који је везан за рок, због незнања или очигледне омашке подносиоца или упућен ненадлежном органу пре истека рока а стигне надлежном органу после истека рока, сматра се да је поднесен на време.

Када је изјава упућена преко електронске поште дан слања сматра се даном слања ономе коме је упућено, ко је поднесак који је везан за рок, због незнања или очигледне омашке подносиоца или упућен ненадлежном органу пре истека рока а стигне надлежном органу после истека рока, сматра се да је поднесен на време.

Рокови се рачунају на сате, дане, месеце и године.

Сат или дан када је достављање или саопштење извршено односно у који пада догађај од када треба рачунати трајање рока не рачуна се у рок, већ се за почетак рока узима први наредни сат односно дан.

У један дан рачуна се двадесет четири часа, а месец се рачуна по календарском времену.

Рокови одређени по месецима односно годинама завршавају се протеклом оног дана последњег месеца односно године који по свом броју одговара дану када је рок отпочео.

Ако нема тог дана у последњем месецу, рок се завршава последњег дана тог месеца.

Ако последњи дан рока пада на државни празник или у суботу и недељу или у неки други дан када надлежни дисциплински орган не ради, рок истиче протеклом првог наредног радног дана.

2. Враћање у пређашње стање

Члан 155.

Пријављеном који из оправданих разлога пропусти рок за изјаву жалбе на решење о дисциплинском прекршају, првостепени орган ће дозволити враћање у пређашње стање ради изјаве жалбе, ако у року од осам дана од дана престанка узрока због кога је пропуштен рок поднесе молбу за враћање у пређашње стање и ако истовремено с молбом преда жалбу.

После протекла месец дана од дана пропуштеног рока не може се тражити враћање у пређашње стање.

Члан 156.

Молба за враћање у пређашње стање подноси се првостепеном органу који је донео првостепено решење.

Молба за враћање у пређашње стање не задржава извршење решења о дисциплинском прекршају, али првостепени дисциплински орган, коме је предата молба може, према околностима, одлучити да се са извршењем застане до доношења одлуке по молби.

О враћању у пређашње стање одлучује првостепени орган који је донео првостепено решење које се побија жалбом.

Члан 157.

Кад првостепени дисциплински орган дозволи враћање у пређашње стање због пропуштеног рока за жалбу, исту са списима предмета доставиће на решавање другостепеном органу.

Против решења којим се дозвољава враћање у пређашње стање није дозвољена жалба.

Првостепени орган жалбу против решења којим није дозвољено враћање у пређашње стање са жалбом на решење о дисциплинском прекршају и осталим списима предмета доставиће на решавање другостепеном органу.

Ако другостепени орган дозволи враћање у пређашње стање због пропуштеног рока за жалбу, истим решењем ће одлучити о жалби изјављеној против решења о дисциплинском прекршају.

XVIII ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКА

Члан 158.

Одлуке у дисциплинском поступку доносе се у облику решења.

Писмени отправак решења израдиће се најкасније у року од осам дана од дана закључења расправе.

Члан 159.

Одлуке другостепеног органа доносе се после усменог већања и гласања.

Одлука је донета кад је за њу гласала већина чланова.

Председник већа руководи већањем и гласањем и гласа последњи.

Он је дужан да се стара да се сва питања свестрано и потпуно размотре.

Већање и гласање врши се у нејавној седници.

XIX ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКЕ

Члан 160.

Сва писмена седостављају се на погодан начин који обезбеђује брзо и ефикасно достављање (препоручено поштом уз повратницу, електронском поштом, факс, телеграм, и сл.), а ако достављање није могло да се изврши на тај начин онда се исто врши, објављивањем писмена на званичној интернет презентацији Клуба, а у том случају писмено се сматра достављеним по истеку осам дана од дана објављивања на званичној интернет презентацији Клуба.

Ако пријављени има браниоца, све одлуке од чијег достављања тече рок за жалбу, доставиће се и браниоцу.

Члан 161.

Кад пријављени или оштећени у току поступка промени своје пребивалиште или адресу стана дужни су да о томе обавесте првостепени орган код кога се води поступак, а ако то не учине, а не може се сазнати куда су се одселили, првостепени орган може одредити да се сва даља достављања у поступку за ту странку врше само истицањем писмена на званичној интернет презентацији Клуба, а у том случају достављање се сматра извршеним по истеку осам дана од дана истицања писмена на званичној интернет презентацији Клуба.

XX ИЗВРШЕЊЕ ОДЛУКА

Члан 162.

Решење донето у дисциплинском поступку стиче својство правоснажности када се више не може побијати жалбом или када жалба није дозвољена.

Члан 163.

Поступак извршења одлука спроводи првостепени дисциплински орган који је донео одлуку чије извршење се спроводи.

У поступку извршења одлука предузимају се све радње које су, у зависности од врсте изречених дисциплинских санкција, неопходне да се одлука изврши.

XXI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 164.

Извршни одбор је овлашћен да издаје упутства и даје тумачења за примену овог Правилника.

Члан 165.

За прекршаје који су учињени пре почетка примене овог Правилника, а предвиђене су Статутом Клуба, примењују се одредбе овог правилника.

Члан 163.

Овај Правилник ступа на снагу даном усвајања.

У Кикинди, 30.08.2016. године.

ПРЕДСЕДНИК ИЗВРШНОГ ОДБОРА

ПРИМЕР РЕШЕЊА:

На основу члана 00. став 0. тачка 0) Закона о спорту („Сл. гласник РС“, бр. 72/2016 - даље: Закон) и члана 00. Статута Ронилачког клуба „Орка“ (у даљем тексту: Клуб), Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности Клуба, након спроведеног дисциплинског поступка и утврђене одговорности члана Клуба _____ (име и презиме) за учињени дисциплински прекршај, дана _____ године, доносим

РЕШЕЊЕ

_____ (име и презиме), од оца _____, рођен дана _____ године, са пребивалиштем у _____, члану Клуба, изриче се дисциплинска мера _____.

Образложење

Одлуком бр. _____ од _____ године покренут је дисциплински поступак против _____ (име и презиме), члана Клуба, зато што је дана _____ године: _____ (опис повреде обавезе/опис повреде забране) чиме је учинио тежу повреду обавезе члана Клуба, прописану чланом 00. став 0. тачка 0. Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности.

У дисциплинском поступку члан Клуба је саслушан, те је утврђено следеће:

_____ (ако је дао писмену изјаву навести и то, а ако није навести како је саслушан).

У поступку су саслушани и _____ (навести који су чланови Клуба и сведоци били саслушани и како, а ако су дали писмену изјаву - навести).

У складу са чланом _____ Статута Клуба, чланом _____ Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности члана Клуба, утврђено је и следеће: _____

Приликом доношења одлуке о дисциплинској одговорности члана Клуба и изрицања наведене дисциплинске мере, водило се рачуна о тежини учињене повреде, штетним последицама које је повреда проузроковала, ранијем понашању члана Клуба, понашању члана Клуба после учињене повреде, као и да члан Клуба може да схвати сврху изречене мере.

На основу изнетог, решено је као у диспозитиву.

Дисциплинску санкцију унети у књигу чланова Клуба.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења, члан Клуба, његов заступник може да поднесе жалбу Извршном одбору Клуба у року од три дана од дана пријема решења. Жалба не одлаже извршење овог решења.

У _____ дана _____ године

ПРЕДСЕДНИК ДИСЦИПЛИНСКЕ КОМИСИЈЕ

Примио: _____

Доставити :

- члану Клуба коме је озречена дисциплинска санкција,
- а/а.

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

1. Појам дисциплинског прекршаја
2. Законитост у прописивању дисциплинских прекршаја и дисциплинских санкција
3. Прописивање дисциплинских прекршаја
4. Сврха дисциплинских санкција

II ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ

1. Субјекти и услови дисциплинске одговорности
2. Урачунљивост
3. Кривица
4. Нехат
5. Умишљај
6. Стварна заблуда
7. Правна заблуда
8. Саизвршилаштво
9. Подстрекавање
10. Помагање
11. Границе одговорности саучесника
12. Одговорност одговорног лица у правном лицу

III ИЗВРШЕЊЕ ДИСЦИПЛИНСКИХ ПРЕКРШАЈА

1. Радња извршења дисциплинског прекршаја
2. Време извршења дисциплинског прекршаја
3. Место извршења дисциплинског прекршаја
4. Нужна одбрана
5. Крајња нужда
6. Сила или претња
7. Покушај

IV ПОКРЕТАЊЕ ДИСЦИПЛИНСКОГ ПОСТУПКА

1. Основна начела
2. Покретање дисциплинског поступка

V ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

1. Дисциплински органи
2. Ток поступка
3. Слободна оцена доказа - утврђивање чињеница
4. Утврђивање истине
5. Испитивање пријављеног
6. Право одбране
7. Оштећени
8. Двостепеност дисциплинског поступка
9. Суспензија
10. Обустављање поступка
11. Одлуке дисциплинских органа
12. Жалбени поступак

VI ПОСТУПАК ПРЕД ПРВОСТЕПЕНИМ ОРГАНОМ

1. Претходно испитивање дисциплинске пријаве
2. Ток првостепеног поступка
 - 2.1. Саслушање пријављеног

2.2. Прибављање доказа**2.3. Расправа пред првостепеним органом****2.4. Доношење решења****VII ВРСТЕ ДИСЦИПЛИНСКИХ САНКЦИЈА****1. опомена****2. опомена пред искључење****3. Искључење из Клуба****4. Аутоматско искључење из Клуба без права на дисциплински поступак****3. Новчана казна****4. Забрана вршења функције****5. Забрана одигравања утакмица у иностранству****VIII ОДМЕРАВАЊЕ И ИЗБОР ДИСЦИПЛИНСКИХ САНКЦИЈА****1. Одмеравање казне****2. Ублажавање дисциплинске санкције****3. Одлагање извршења дисциплинске санкције****4. Тежи случај****5. Застарелост****6. Брисање казне****7. Временско важење прописа****8. Просторно важење прописа****9. Некажњавање за дисциплински прекршај****IX ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ О МАЛОЛЕТНИЦИМА****1. Прекршајна одговорност малолетника****2. Искључење прекршајне одговорности****3. Дисциплинске санкције према малолетницима****4. Врсте васпитних мера према малолетницима****X РЕДОВНИ ПРАВНИ ЛЕКОВИ****1. Редовни правни лек - жалба****1.1. Основи по којима се може изјавити жалба****1.2. Битне повреде одредаба поступка****1.3. Повреда материјалног права****1.4. Погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање****1.5. Одлука о дисциплинској санкцији****1.6. Одлука о трошковима поступка****2. Поступак по жалби****3. Одлуке другостепеног органа по жалби****XI ВАНРЕДНИ ПРАВНИ ЛЕКОВИ****1. Понављање поступка****2. Спајање дисциплинских санкција****3. Захтев за заштиту правилника****4. Ванредно ублажење дисциплинске санкције****XII ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ О СКРАЋЕНОМ ДИСЦИПЛИНСКОМ ПОСТУПКУ****XIII ТАКСЕ И ТРОШКОВИ ЗА РАД ДИСЦИПЛИНСКИХ ОРГАНА****XIV ИЗРИЦАЊЕ ДИСЦИПЛИНСКИХ САНКЦИЈА ПОД УСЛОВОМ****1. Оповоз условне дисциплинске санкције****XV ЗАСТАРЕЛОСТ**

1. Застарелост покретања и вођења дисциплинског поступка

2. Застарелост извршења дисциплинских санкција

XVI ПОДНЕСЦИ И ЗАПИСНИЦИ

1. Поднесци

2. Записник

XVII РОКОВИ И ВРАЋАЊЕ У ПРЕЂАШЊЕ СТАЊЕ

1. Рокови

2. Враћање у пређашње стање

XVIII ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКА

XIX ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКЕ

XX ИЗВРШЕЊЕ ОДЛУКА

XXI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ